



COMUNE DI MONTEPERTOLI

UFFICIO RISORSE UMANE

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO (Cat. B1) CON MANSIONI DI ADDETTO ALLA MANUTENZIONE DI STRADE E VERDE PUBBLICO

LA RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE RISORSE

In esecuzione della propria determinazione n. 523 del 04/06/2019

RENDE NOTO

Che il Comune di Montespertoli intende procedere all'assunzione, con contratto a tempo indeterminato di un lavoratore con profilo professionale di ADDETTO DI SUPPORTO AI SERVIZI TECNICI (cat. B1) con mansioni manutenzione delle strade e del verde;

L'assunzione sarà regolata dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali nelle rispettive materie, nonché dal vigente CCNL del Personale del comparto Regioni Autonomie Locali

MANSIONI A CUI SARA' ADIBITO IL LAVORATORE

Il lavoratore sarà adibito a mansioni di

A titolo esemplificativo e non esaustivo si elencano le seguenti attività:
utilizzo dei mezzi per il taglio dell'erba, manutenzione stradale, pulizia caditoie, cordoli

PUBBLICAZIONE AVVISO – DOMANDA DI AMMISSIONE

Il presente avviso sarà pubblicato **dal 11/06/2019 al 25/06/2019** mediante affissione all'Albo Pretorio on line del Comune di Montespertoli ed ai Centri per l'Impiego.

La domanda di partecipazione alla selezione, compilata sull'apposito modello allegato al presente bando e disponibile anche sul sito internet "www.comune.montespertoli.fi.it, sezione Bandi e Concorsi", oppure scaricabile dal sito <http://idolweb.cittametropolitana.fi.it> dovrà pervenire entro il giorno sopra indicato, con una delle seguenti modalità:

- Presentata personalmente ai Centri per l'Impiego della provincia di Firenze, incluso il Circondario Empolese-Valdelsa, negli orari di apertura al pubblico entro 25/06/2019;
- A mezzo e-mail all'indirizzo art31.firenze@arti.toscana.it allegando copia fotostatica del documento di identità, sempre entro il **25/06/2019**;
- A mezzo Pec all'indirizzo: arti@postacert.toscana.it (per coloro sprovvisti di una Pec, ma hanno una email, possono registrarsi su Apaci: www.regione.toscana.it/apaci; in ricerca avanzata scrivere Agenzia



COMUNE DI MONTEPERTOLI

UFFICIO RISORSE UMANE

Toscana Impiego) inserendo in oggetto anche Articolo 31-Firenze, allegando copia fotostatica del documento di identità, sempre entro il 25/06/2019;

Non saranno accettate domande presentate o inviate agli uffici del Comune di Montespertoli.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

- a) Possesso della cittadinanza italiana, oppure di uno degli Stati membri dell'Unione europea. I cittadini extracomunitari per poter accedere alla selezione devono essere titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo; oppure titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria o, in alternativa, titolari del diritto di soggiorno permanente e, contemporaneamente familiari di cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; in tutti i casi è necessaria una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) Iscrizione nell'elenco anagrafico in uno dei centri per l'impiego della Toscana; (art. 31 D.P.G.R. 7/R/2004)
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Età non inferiore ad anni 18;
- e) Possesso di idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla Legge 5 Febbraio 1992 n.104;
- f) Assenza di condanne penali in ogni grado di giudizio e di procedimenti penali pendenti;
- g) Aver adempiuto alla scuola dell'obbligo (possiede il requisito della scuola dell'obbligo anche chi ha conseguito la licenza elementare anteriormente al 1962): qualora il candidato abbia conseguito il diploma all'estero dovrà possedere il necessario decreto di equipollenza;
- h) Possesso della patente di guida in corso di validità cat. B;

Tutti i requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di pubblicazione del bando a pena di esclusione (art. 31 Regolamento regionale 7/R/2004)*

Ai sensi dell'art.20 ex Legge n. 104/1992, i portatori di handicap sono tenuti a specificare nella domanda dell'eventuale ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove di esame, nonché necessità eventuale di tempi aggiuntivi.



COMUNE DI MONTEPERTOLI

UFFICIO RISORSE UMANE

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda. L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Per la formazione della graduatoria il Centro per l'impiego opererà secondo i criteri del carico di famiglia, del reddito e dello stato di disoccupazione, così come meglio specificati nell'Allegato A del sopra citato Regolamento regionale in caso di parità di punteggio la precedenza spetta al più anziano di età anagrafica.

In applicazione del Decreto Legislativo 150/2015 e s.m.i., della Circolare del Ministero del Lavoro n. 34 del 23 Dicembre 2015 il Centro per l'impiego verificherà il mantenimento dello stato di disoccupazione eventualmente posseduto dal richiedente alla luce delle nuove disposizioni.

MANCATO INSERIMENTO IN GRADUATORIA

Non saranno inseriti in graduatoria, oltre a coloro che non siano in possesso dei requisiti di accesso, i candidati che:

- a) non abbiano redatto la domanda di partecipazione sull'apposito modello;
- b) abbiano omesso di dichiarare il Centro per l'impiego presso il quale risultano inseriti in elenco anagrafico;
- c) non abbiano riportato data di iscrizione al Centro per l'Impiego;
- d) non abbiano allegato copia del documento di identità;
- e) non abbiano firmato in calce la domanda di partecipazione;
- f) trasmissione domanda fuori termini;
- g) trasmissione della domanda con modalità diverse da avviso.

NB. Compilare il modello di prenotazione in maniera completa, corretta, chiara.

Nel campo reddito complessivo individuale lordo, riferito all'anno precedente all'avviso a selezione in corso, compilare anche se reddito è zero ((nel caso di reddito zero scrivere zero o il simbolo numero zero o qualsiasi simbolo dal quale si evince la mancata percezione del reddito da parte del soggetto dichiarante), **in caso di mancata**



COMUNE DI MONTEPERTOLI

UFFICIO RISORSE UMANE

compilazione verrà attribuito d'ufficio reddito pari a Euro 100.000,00(centomilaeuro) con relativo punteggio.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO PROVA SELETTIVA

La prova selettiva, volta al solo accertamento dell'idoneità del candidato ai sensi dell'art.38 del Regolamento Regionale, verterà sulla verifica delle conoscenze inerenti le mansioni richieste. I contenuti della prova saranno i seguenti:

Prova pratica sulle conoscenze finalizzate all'accertamento dell'idoneità a svolgere le mansioni di addetto di supporto ai servizi tecnici cat B1 sarà articolata in una prova pratica, consistente in taglio erba con decespugliatore/tagliasiepi, o altre attività inerenti la manutenzione delle strade. (E' richiesto un abbigliamento adeguato per l'effettuazione della prova e scarpe antinfortunistiche)

Considerata l'urgenza di coprire il posto ai sensi dell'art. 37 comma 3 del D.P.G,R 07/r 2004 il Comune di Montespertoli convocherà a sostenere la prova selettiva un numero di candidati triplo rispetto ai posti da ricoprire.

I primi tre candidati inseriti nella graduatoria potranno prendere visione della data, ora e luogo della prova selettiva tramite la comunicazione in calce alla graduatoria definitiva pubblicata.

Per le eventuali successive convocazioni i candidati alla prova selettiva saranno convocati con comunicazione telefonica, entro 5 giorni dalla prova;

L'aspirante dovrà presentarsi alla prova munito di un documento valido di riconoscimento.

MODALITA' DI PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA

La graduatoria provvisoria sarà redatta dal Centro per l'Impiego entro 30 (trenta) giorni dalla data di scadenza dell'avviso. Detta graduatoria sarà trasmessa dal Centro per l'impiego al Comune di Montespertoli e sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di MONTEPERTOLI e presso i Centri per l'Impiego per 10 giorni consecutivi.

ISTANZA DI RIESAME Entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno presentare istanza di riesame al Centro Impiego **avverso la posizione nella graduatoria, se deriva da errori di calcolo del punteggio** con le seguenti modalità:

A mezzo e-mail all'indirizzo art31.firenze@arti.toscana.it allegando copia fotostatica del documento di identità.

- A mezzo Pec all'indirizzo: arti@postacert.toscana.it **(per coloro sprovvisti di una Pec,ma hanno una email, possono registrarsi su**



COMUNE DI MONTEPERTOLI

UFFICIO RISORSE UMANE

Apaci: www.regione.toscana.it/apaci; **in ricerca avanzata scrivere Agenzia Toscana Impiego)** inserendo in oggetto anche Articolo 31-Firenze, allegando copia fotostatica del documento di identità.

L'eventuale rettifica verrà effettuata dal Centro Impiego nei 10 giorni successivi.

La graduatoria definitiva sarà quindi trasmessa al Comune di Montespertoli

PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA

Il Comune di Montespertoli approverà sul sito dell'Ente la graduatoria definitiva così ricevuta e la pubblicherà;

La data, a partire dalla quale sarà pubblicata la graduatoria definitiva sarà resa nota contestualmente alla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

La graduatoria definitiva ha validità fino alla totale copertura dei posti previsti dall'avviso e comunque per un termine non superiore a sei mesi per assunzioni a tempo indeterminato e 12 mesi per assunzioni a tempo determinato.

Ai sensi degli artt. 13, 14 e 15, del Regolamento UE n. 679/2016, i dati personali dei candidati saranno raccolti dal Centro per l'Impiego e trattati dall'Amministrazione mediante una banca dati automatizzata per le finalità di cui al presente avviso.

Copia integrale del bando e il fac-simile di domanda sono disponibili sul sito internet del Comune di Montespertoli : www.comune.montespertoli.fi.it., sezione Bandi e Concorsi, Concorsi attivi

Per qualsiasi chiarimento e domanda è possibile rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane, Katia Cintelli, tel 0571/600236, mail: personale@comune.montespertoli.fi.it.

La Responsabile del Settore
Gestione Risorse
Catia Graziani